

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 1889/GDDĐT-CTTT
Về thực hiện sổ khám sức khỏe
cho học sinh đầu cấp

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 31 tháng 5 năm 2017

Ký: TT. Y tế *Tam Hiền*
MUL

Kính gửi:

- Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Hiệu trưởng trường THPT, CD – TCCN;
- Giám đốc Trung tâm GDTX;
- Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc.

TRƯỞNG CĐKT LÝ TỰ TRỌNG TP. HỒ CHÍ MINH	
ĐẾN	Số: 511
	Ngày: 02/8/17
Chuyển:	
Lưu hồ sơ số:	

Nhằm chuẩn bị tốt cho công tác khám sức khỏe ban đầu cho học sinh theo Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT ngày 12 tháng 5 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Y tế và Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về công tác y tế trường học tại các cơ sở giáo dục trực thuộc, Sở Giáo dục và Đào tạo tiếp tục phát huy mẫu sổ theo dõi sức khỏe cho học sinh thống nhất trong toàn ngành giáo dục và đào tạo năm học 2017 – 2018 với nội dung cụ thể như sau:

1. Đối tượng:

- Học sinh đầu cấp theo học tại các cơ sở giáo dục Tiểu học, Trung học cơ sở, Trung học phổ thông năm học 2017-2018 (*Đối với bậc Mầm non, Sở Giáo dục và Đào tạo sẽ có hướng dẫn sau. Tuy nhiên các đơn vị vẫn làm thủ tục đăng ký theo mẫu*)
- Học sinh đã trang bị sổ theo dõi sức khỏe trong năm học 2016 – 2017 vẫn tiếp tục sử dụng sổ cho các năm học tiếp theo đến cuối cấp học.

2. Cách thức thực hiện:

a. Thống kê số lượng:

Phòng Giáo dục và Đào tạo thống kê và tổng hợp đăng ký số liệu học sinh trên địa bàn quận, huyện và gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo; tiếp nhận sổ theo dõi sức khỏe cho học sinh và chuyển gửi đến các cơ sở giáo dục trực thuộc.

Các trường THPT, Trung tâm GDTX thống kê số lượng học sinh đăng ký và gửi trực tiếp về Sở Giáo dục và Đào tạo; tiếp nhận sổ theo dõi sức khỏe cho học sinh.

b. Phương thức nhận sổ khám sức khỏe:

- Sổ theo dõi sức khỏe sẽ được chuyển giao đến cho các đơn vị trong khoảng thời gian từ ngày 05/9/2017 đến ngày 10/9/2017.
- Các trường Tiểu học, THCS sổ theo dõi sức khỏe sẽ được chuyển về Phòng Giáo dục và Đào tạo. Phòng Giáo dục và Đào tạo tiếp nhận và chuyển cho các đơn vị đăng ký.
- Các trường THPT, Trung tâm GDTX sổ theo dõi sức khỏe sẽ được chuyển trực tiếp đến đơn vị.

Lưu ý: Nhà trường tiếp nhận đầy đủ sổ khám sức khỏe cho học sinh; có trách nhiệm cung cấp sổ theo dõi sức khỏe của học sinh và giao cho đoàn khám sức khỏe khi có tổ chức khám sức khỏe. Nhà trường có trách nhiệm lưu và thông báo kết quả khám sức khỏe cho cha mẹ học sinh theo quy định. Việc khám sức khỏe học sinh và thông báo kết quả đến cha mẹ học sinh phải được hoàn tất trong học kỳ I năm học 2017-2018.

3. Kinh phí thực hiện: từ nguồn kinh phí Bảo hiểm y tế học sinh để lại cho đơn vị; cụ thể: 10.000đồng/quyển; sổ theo dõi sức khỏe được sử dụng trong suốt cấp học.

Các đơn vị gửi danh sách tổng hợp đăng ký về Văn Phòng Sở Giáo dục và Đào tạo - địa chỉ Email: dmntran.sgddt@tphcm.gov.vn, chuyên viên phụ trách: Đào Mỹ Ngọc Trân, điện thoại: 01228886911. **Hạn chót đơn vị gửi danh sách đăng ký ngày 15/8/2017.**

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị Trường phòng Giáo dục và Đào tạo, Thủ trưởng các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc Sở GD&ĐT;
- Lưu: VP, HSSV.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

(Đã ký)

Bùi Thị Diễm Thu

BIỂU MẪU 1: Phòng Giáo dục và Đào tạo

PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

QUẬN:

**PHIẾU ĐĂNG KÝ SỔ THEO DÕI SỨC KHỎE HỌC SINH
NĂM HỌC 2017-2018**

Số lượng (1)	Mầm non (2)	Tiểu học (3)	THCS (4)	Nhân viên phụ trách –Điện thoại (5)

Chú thích:

- 1: Tổng số lượng đăng ký của Mầm non + Tiểu học + THCS
- 2: Số lượng đăng ký Mầm non.
- 3: Số lượng đăng ký tiểu học.
- 4: Số lượng đăng ký THCS.
- 5: Điền đầy đủ thông tin theo yêu cầu.

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ

.....

BIỂU MẪU 2: Trường THPT, TT GDTX

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

TRƯỜNG:

**PHIẾU ĐĂNG KÝ SỔ THEO DÕI SỨC KHỎE HỌC SINH
NĂM HỌC 2017-2018**

Số lượng (1)	Khối 10 (2)	Nhân viên phụ trách –Điện thoại (3)

Chú thích:

- 1: Tổng số lượng đăng ký của Khối 10.
- 2: Số lượng đăng ký Khối 10.
- 3: Điền đầy đủ thông tin theo yêu cầu.

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ